

**SITUAZIONE GESTIONALE**  
**SERVIZI PUBBLICI LOCALI**  
**DI RILEVANZA ECONOMICA**

**RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022**

**RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2022**

## 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

*Il perimetro della ricognizione viene individuato come segue:*

- **servizi pubblici locali a rete** in relazione ai quali le Autorità di Regolazione, per i rispettivi ambiti di competenza, abbiano individuato i parametri necessari per effettuare il monitoraggio del servizio, ossia: **idrico integrato, rifiuti, TPL su strada;**

- **servizi pubblici locali non a rete** per i quali il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, in attuazione di quanto disposto dall'art. 8 del D. Lgs. n. 201/2022, abbia adottato lo schema contenente l'individuazione degli indicatori di qualità, ossia: **parcheggi, impianti sportivi**, per le motivazioni espresse in narrativa, **servizi cimiteriali, luci votive, trasporto scolastico, refezione scolastica”**.

Per quanto sopra si procede alla ricognizione del servizio di **trasporto scolastico, refezione scolastica e servizi cimiteriali** considerato che il servizio idrico integrato e rifiuti sono gestiti dalle rispettive autorità di ambito, e il servizio di luci votive è gestito in economia.

<b>Soggetto responsabile della compilazione per il servizio trasporto scolastico</b>	
Nominativo:	Dott. Bruno Milaneschi
Ente di riferimento	Comune di Monte San Savino
Area/servizio:	SETTORE I - “Servizi amministrativi e ai cittadini”
Telefono:	0575-8177201

Email/PEC	<a href="mailto:bruno.milaneschi@citymonte.it">bruno.milaneschi@citymonte.it</a>
Data di redazione	14/12/2023

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Natura e tipologia del servizio	TRASPORTO SCOLASTICO
Caratteristiche tecniche ed economiche	<p>Il servizio di trasporto scolastico è realizzato dal Comune, nell'ambito delle competenze definite dalla legislazione nazionale e regionale, come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio ed in particolare per assicurare la frequenza scolastica degli alunni. Esso è svolto nei limiti delle disponibilità di bilancio e compatibilmente con i mezzi ed il personale a disposizione.</p> <p>La giurisprudenza contabile (Sezioni Regionali di controllo Piemonte e Puglia) ha qualificato il trasporto scolastico come servizio pubblico escludendolo dal novero dei servizi a domanda individuale, per espressa previsione del DM 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze.</p> <p>Con la pronuncia n. 76/2019 la Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti della Puglia consente la copertura finanziaria del costo del servizio di trasporto scolastico, affermando che "nell'obbligatorio rispetto dell'economicità del servizio, presupposto essenziale per consentire l'effettività e la continuità della sua erogazione, tra le risorse volte ad assicurare l'integrale copertura dei costi possono essere ricomprese le contribuzioni regionali e quelle autonomamente destinate dall'ente nella propria autonomia finanziaria purchè reperite nel rispetto della clausola d'invarianza finanziaria espressa nel divieto dei nuovi e maggiori oneri (C.d.C Sezione regionale di controllo Campania, parere n. 102 del 28 maggio 2019), con corrispondente minor aggravio a carico dell'utenza (Corte dei Conti, sezione regionale di controllo della Puglia, delibera n. 76/2019). L'assunto della magistratura contabile pugliese consente di continuare a finanziare anche con risorse proprie la spesa del servizio di trasporto scolastico, con la limitazione dell'invarianza di spesa rispetto a quanto già stanziato in precedenza, ovvero di aumentare anche la</p>

	<p>spesa per il servizio, utilizzando contributi regionali.</p> <p>Il decreto legge n. 126/2019, pubblicato in Gazzetta ufficiale n. 255 del 30 ottobre 2019, recante il “reclutamento del personale scolastico e degli enti locali di ricerca e di abilitazione dei docenti” contiene la norma, che consente ai Comuni, nell’ambito della propria autonomia e nel rispetto degli equilibri di bilancio, di assicurare alle famiglie un servizio fondamentale potendo integrare le spese per lo scuolabus gratuito alle famiglie.</p>
--	---

### B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto (descrizione sintetica del servizio)	Trasporto scolastico alunni Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado. Affidamento effettuato tramite gara di appalto.
Data di approvazione	09.09.2021
Durata - scadenza affidamento	01.09.2021 – 31.08.2025, salvo rinnovo fino ad un massimo di anni 2.
Valore complessivo del servizio affidato	euro 437.399,46 oltre iva di legge
Valore su base annua del servizio affidato	Euro 109.349,87 oltre iva di legge
Criteri tariffari	Tariffe stabilite dalla Giunta comunale
Principali obblighi posti a carico del gestore (investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti)	L’Operatore economico affidatario deve garantire la piena esecuzione delle prestazioni previste dal Capitolato speciale di appalto, assicurando lo svolgimento del servizio nel rispetto dei percorsi, delle fermate e degli orari definiti nel “Piano annuale del trasporto scolastico”.

## Obblighi di servizio pubblico

Trattandosi di pubblico servizio deve essere garantita l'erogazione nei confronti della generalità degli utenti residenti nel Comune per i quali è erogato il servizio, senza alcuna discriminazione basata su esso, razza, etnia, lingua, religione, cultura, opinioni politiche, condizioni psico - fisiche e socio - economiche. Va garantita la parità di trattamento sia fra le diverse aree geografiche di utenza, sia alle diverse categorie e fasce di utenti. Sono state adottate tutte le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione del servizio alle esigenze degli utenti portatori di handicap.

Il servizio va prestato con obiettività, equità, giustizia e cortesia nei confronti di tutti coloro che ne usufruiscono; va assicurata la costante e completa conformità alle leggi e ai regolamenti in ogni fase di erogazione del servizio.

All'utente va garantita un'informazione chiara, completa e tempestiva riguardo alle procedure, ai tempi e ai criteri di erogazione del servizio ed in merito ai propri diritti.

In caso di sciopero si applica quanto previsto dalla vigente normativa in materia di servizi pubblici essenziali con particolare riferimento alla Legge n. 146 del 12.06.1990 e s.m.i. L'Operatore economico si impegna pertanto ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia. In caso di sciopero del personale, la ditta dovrà quindi garantire l'esecuzione dei servizi di trasporto previsti dal Capitolato, assicurando il servizio nelle fasce

orarie scolastiche.
---------------------

### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura preposta al monitoraggio ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel	Al controllo sull'appalto provvede il Servizio Pubblica Istruzione, con particolare riferimento alla qualità del servizio (anche raccogliendo eventuali segnalazioni dei genitori degli utenti), al rispetto di quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto, alla verifica del chilometraggio e del costo del servizio.
---	--

### **2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

Dati identificativi	“C.T.P. 2003 CONSORZIO TRASPORTO PERSONE” - p. i.v.a. 01768330514
Oggetto sociale	Autonoleggio con conducente
Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica	/

### **3. ANDAMENTO ECONOMICO**

Costo pro-capite per cittadino	Costo del servizio diviso la media della popolazione 2020-2021-2022	€ 12,65
Costo complessivo ultimo triennio comprensivo di IVA	Importo dell'appalto comprensivo di IVA	Euro 273.879,38
Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti	Importo massimo liquidabile (comprensivo del quinto d'obbligo)	Euro 328.654,80

Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio	Importo rette accertate dal Comune	Euro 79.665,00
Importi riscossi	Importo rette riscosse	Euro 71.255,00
Crediti maturati	Importo rette non riscosse	Euro 8.410,00
Numero personale addetto al servizio		N. 3 autisti scuolabus
Tipologia di inquadramento		CCNL applicato dall'Operatore economico
Costo complessivo del personale per tutta la durata dell'appalto		Come da CCNL applicato dall'Operatore economico
Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate	Rette trasporto scolastico	Deliberazione della Giunta comunale con riferimento all'anno scolastico di competenza/ differenziazione in base all'ISEE. Le tariffe coprono il 27,58% dei costi del servizio
Utenza		Alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

#### 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

<b>Contratto di servizio:</b>	Risultati previsti	Eventuali benchmark riconosciuti	Risultati raggiunti	Scostamento
Qualità contrattuale	Rispetto di tutte le norme che regolano il servizio	/	100%	0%

Qualità connessa alla tempestività del servizio	Rispetto degli orari indicati dal “Piano annuale del trasporto scolastico”	/	100%	0%
Qualità connessa alla trasparenza del servizio	Rispetto degli adempimenti previsti dal “Regolamento comunale per il diritto allo studio”	/	100%	0%
Qualità connessa all’efficacia del servizio	Svolgimento del servizio in base a quanto stabilito dal Capitolato speciale di appalto	/	100%	0%
Soddisfazione dell’utenza	Acquisizione di segnalazioni da parte dell’Ufficio Scuola	/	Non si sono registrate segnalazioni negative	/
Trattamento delle segnalazioni dell’utenza	Acquisizione di segnalazioni da parte del Servizio Pubblica Istruzione	/	Non si sono registrate segnalazioni negative	/

## 5. CONSIDERAZIONI FINALI

Considerazioni in merito alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale	Il servizio si è finora svolto raggiungendo tutti gli obiettivi legati all'affidamento
Considerazioni in merito alla compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa	Il servizio di trasporto scolastico è affidato all'esterno ai sensi della Deliberazione G.C. n. 73 del 06.05.2021 visti i costi connessi alla gestione del servizio (assunzione di personale, acquisto e manutenzione dei mezzi, carburante, assicurazioni etc)
Considerazioni in merito alle conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale	A seguito di tale affidamento gli equilibri di bilancio risultano essere rispettati
Considerazioni in merito alla gestione del servizio	La gestione in appalto del servizio ha garantito adeguati livelli di economicità e qualità.

<b><u>Soggetto responsabile della compilazione per il servizio refezione scolastica</u></b>	
Nominativo:	Dott. Bruno Milaneschi
Ente di riferimento	Comune di Monte San Savino
Area/servizio:	SETTORE I - "Servizi amministrativi e ai cittadini"
Telefono:	0575-8177201
Email/PEC	<a href="mailto:bruno.milaneschi@citymonte.it">bruno.milaneschi@citymonte.it</a>
Data di redazione	14/12/2023

### B) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Natura e tipologia del servizio	REFEZIONE SCOLASTICA
Caratteristiche tecniche ed economiche	Il servizio di refezione scolastica è realizzato dal Comune, nell'ambito delle competenze definite dalla legislazione nazionale e regionale, come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio ed in particolare per assicurare la frequenza scolastica degli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria. Esso è svolto nei limiti delle disponibilità di bilancio e compatibilmente con i mezzi ed il personale a disposizione.

### B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto (descrizione sintetica del servizio)	Servizio di refezione scolastica alunni Scuola dell'Infanzia e Primaria. Affidamento effettuato tramite gara di appalto.
Data di approvazione	08.07.2016
Durata - scadenza affidamento	01.09.2016 – 21.03.2024 (nuovo termine contrattuale ex art. 107 D.lgs. n. 50/2016 riferito all'emergenza Covid)

Valore complessivo del servizio affidato	euro 1.420.020,0 oltre iva di legge
Valore su base annua del servizio affidato	Euro 202.857,14 oltre iva di legge
Criteri tariffari	Tariffe stabilite dalla Giunta comunale
Principali obblighi posti a carico del gestore (investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti)	L'Operatore economico affidatario deve garantire la piena esecuzione delle prestazioni previste dal Capitolato speciale di appalto, assicurando lo svolgimento del servizio nel rispetto delle tabelle dietetiche e dei menù vidimati dalla USL. L'Operatore economico ha inoltre preso in carico l'allestimento e la gestione del nuovo Centro di cottura presso la Scuola Primaria del Capoluogo.

## Obblighi di servizio pubblico

Trattandosi di pubblico servizio deve essere garantita l'erogazione nei confronti della generalità degli utenti residenti nel Comune per i quali è erogato il servizio, senza alcuna discriminazione basata su esso, razza, etnia, lingua, religione, cultura, opinioni politiche, condizioni psico - fisiche e socio - economiche. Va garantita la parità di trattamento sia fra le diverse aree geografiche di utenza, sia alle diverse categorie e fasce di utenti. Sono state adottate tutte le iniziative necessarie per adeguare le modalità di prestazione del servizio ad eventuali esigenze di natura sanitaria e/o etico-religiosa degli utenti (diete speciali).

Il servizio va prestato con obiettività, equità, giustizia e cortesia nei confronti di tutti coloro che ne usufruiscono; va assicurata la costante e completa conformità alle leggi e ai regolamenti in ogni fase di erogazione del servizio.

All'utente va garantita un'informazione chiara, completa e tempestiva riguardo alle procedure, ai tempi e ai criteri di erogazione del servizio ed in merito ai propri diritti.

In caso di sciopero si applica quanto previsto dalla vigente normativa in materia di servizi pubblici essenziali con particolare riferimento alla Legge n. 146 del 12.06.1990 e s.m.i. L'Operatore economico si impegna pertanto ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia. In caso di sciopero del personale, la ditta dovrà quindi garantire l'esecuzione dei servizi di refezione previsti dal

Capitolato, assicurando il servizio nelle fasce orarie scolastiche.
---

### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura preposta al monitoraggio ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel	Al controllo sull'appalto provvede il Servizio Pubblica Istruzione, con particolare riferimento alla qualità del servizio (anche raccogliendo eventuali segnalazioni dei genitori degli utenti), al rispetto di quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto, alla verifica del costo del servizio. E' inoltre stata istituita la "Commissione mensa" con il compito di monitorare periodicamente l'andamento del servizio.
---	---

### **2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

Dati identificativi	"CIR FOOD s.c." - p. i.v.a. 00464110352
Oggetto sociale	Ristorazione collettiva
Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica	/

### **3. ANDAMENTO ECONOMICO**

Costo pro-capite per cittadino	Costo del servizio diviso la media della popolazione 2020-2021-2022	Euro 24,99
Costo complessivo ultimo triennio comprensivo di IVA	Importo dell'appalto comprensivo di IVA	Euro 541.238,82
Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con	Importo massimo liquidabile (comprensivo del quinto	Euro 649.486,80

indicazione dei costi diretti ed indiretti	d'obbligo)	
Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio	Importo rette accertate dal Comune	Euro 361.742,60
Importi riscossi	Importo rette riscosse	Euro 260.756,60
Crediti maturati	Importo rette non riscosse	Euro 100.986,00
Numero personale addetto al servizio		N. 10 addetti
Tipologia di inquadramento		CCNL applicato dall'Operatore economico
Costo complessivo del personale per tutta la durata dell'appalto		Come da CCNL applicato dall'Operatore economico
Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate	Rette refezione scolastica	Deliberazione della Giunta comunale con riferimento all'anno scolastico di competenza/ differenziazione in base all'ISEE. Le tariffe coprono il 73,19% dei costi del servizio
Utenza		Alunni e personale docente della Scuola dell'Infanzia e Primaria

#### 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

<b>Contratto di servizio:</b>	Risultati previsti	Eventuali benchmark riconosciuti	Risultati raggiunti	Scostamento
Qualità contrattuale	Rispetto di tutte le norme che regolano il	/	100%	0%

	servizio			
Qualità connessa alla tempestività del servizio	Rispetto degli orari di consegna pasti presso i plessi	/	100%	0%
Qualità connessa alla trasparenza del servizio	Rispetto degli adempimenti previsti dal “Regolamento comunale per il diritto allo studio”	/	100%	0%
Qualità connessa all’efficacia del servizio	Svolgimento del servizio in base a quanto stabilito dal Capitolato speciale di appalto	/	100%	0%
Soddisfazione dell’utenza	Acquisizione di segnalazioni da parte dell’Ufficio Scuola	/	Le poche segnalazioni pervenute non attengono la qualità del servizio bensì il gradimento delle pietanze da parte dei bambini	/

Trattamento delle segnalazioni dell'utenza	Acquisizione di segnalazioni da parte del Servizio Pubblica Istruzione	/	Le poche segnalazioni pervenute non attengono la qualità del servizio bensì il gradimento delle pietanze da parte dei bambini	/
--	--	---	---	---

### 5. CONSIDERAZIONI FINALI

Considerazioni in merito alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale	Il servizio si è finora svolto raggiungendo tutti gli obiettivi legati all'affidamento
Considerazioni in merito alla compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa	Il servizio di refezione scolastica è affidato all'esterno ai sensi della Deliberazione G.C. n. 53 del 18.03.2016 visti i costi connessi alla gestione del servizio (assunzione di personale, acquisto derrate, gestione del centro di cottura etc)
Considerazioni in merito alle conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale	A seguito di tale affidamento gli equilibri di bilancio risultano essere rispettati
Considerazioni in merito alla gestione del servizio	La gestione in appalto del servizio ha garantito adeguati livelli di economicità e qualità.

<b><u>Soggetto responsabile della compilazione per i Servizi cimiteriali</u></b>	
Nominativo:	Arch. Ilaria De Andreis
Ente di riferimento	Comune di Monte San Savino
Area/servizio:	SETTORE IV - “Servizi cimiteriali”
Telefono:	0575-8177212
Email/PEC	<a href="mailto:ilaria.deandreis@comune.montesansavino.ar.it">ilaria.deandreis@comune.montesansavino.ar.it</a>
Data di redazione	14/12/2023

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Natura e tipologia del servizio	SERVIZI CIMITERIALI
Caratteristiche tecniche ed economiche	<p>Il servizio ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali, secondo le prescrizioni stabilite nel presente Capitolato, nel “Regolamento di Polizia Mortuaria” di cui al D.P.R. 10.09.1990 n. 285 e s.m.i. dalle Circolari del Ministero della Sanità n. 24/1993 e n. 10/1998, dalla Legge n. 130/2001 e s.m.i, dalla Legge Regionale n. 29/2004 e n. 18/2007 e s.m.i e dal “Regolamento del Servizio Cimiteriale vigente presso il Comune e da ogni altra disposizione di legge o regolamentare vigente in materia.</p> <p>Le prestazioni richieste nell’appalto vengono a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, così elencate:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. operazioni cimiteriali, servizio necroforo mortuario e di polizia mortuaria in collaborazione e/o sostituzione del necroforo comunale quali: accoglienza dei defunti, tumulazioni, inumazioni, compresa esecuzione di opere murarie e di scavo, pulizia del sito di seppellimento, etc. come meglio descritto nei successivi articoli,</li> <li>2. gestione delle attività obitoriali e delle attività di osservazione salme, secondo necessità e ad esplicita richiesta della Amministrazione Comunale</li> <li>3. gestione amministrativa dei servizi cimiteriali in collaborazione con il necroforo comunale e secondo le indicazioni dello stesso (tenuta registri, ricevimento certificati di rito in caso di inumazione e tumulazione, etc.)</li> </ol>

4. custodia, sorveglianza, apertura e chiusura dei sei plessi cimiteriali qualora presidiati
5. pulizia di tutti gli immobili cimiteriali, compresi gli spazi e le aree cimiteriali interne, corridoi, infissi, cappella, camera mortuaria, magazzino, servizio interno ove presente, ecc.. costituita da prestazioni, forniture di detergenti ed utensili e quanto altro necessario per mantenere gli stessi in condizioni ottimali di conservazione e decoro come meglio dettagliato nei successivi articoli
6. manutenzione ordinaria degli immobili cimiteriali e di tutti i blocchi comunque organizzati, degli impianti e delle attrezzature di uso pubblico (es. scale) nonché di uso manutentivo, così come descritto negli articoli successivi
7. manutenzione e cura del verde interno
8. gestione rifiuti, compresa la raccolta, stoccaggio secondo la normativa e lo smaltimento di quelli prodotti all'interno dei cimiteri
9. fornitura di tutti i materiali e le attrezzature per lo svolgimento dei servizi previsti.
10. ogni altra attività di Polizia Mortuaria prevista dalla normativa vigente, dai regolamenti comunali e dal presente capitolato
11. esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, riduzione resti mortali su esplicita richiesta della Amministrazione Comunale, da liquidare a misura
12. servizio di reperibilità e disponibilità sulle 24 ore (compreso notturni e festivi), per intervento ordinario di tumulazione o inumazione e gestione attività obitoriali, da eseguire entro ore 4 dalla chiamata, la quale potrà pervenire dal necroforo, dalla direzione tecnica o dall'ufficio anagrafe del Comune
13. servizio di pronto intervento h24 da attivarsi su chiamata in caso di necessità di ripristino igienico-sanitario e della sicurezza, derivante sia da cause esterne che da cause interne, imputabili sia ad attività di gestione, sia a terzi che ad agenti atmosferici particolarmente avversi.

## B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto (descrizione sintetica del servizio)	Servizi cimiteriali. Affidamento effettuato tramite gara di appalto.
Data di approvazione	10.03.2020
Durata - scadenza affidamento	01.02.2020 – 01.02.2023, salvo rinnovo fino ad un massimo di anni 2.
Valore complessivo del servizio affidato	euro 125.654,86 oltre iva di legge
Valore su base annua del servizio affidato	Euro 41.884,95 oltre iva di legge
Criteri tariffari	Tariffe stabilite dalla Giunta comunale
Principali obblighi posti a carico del gestore (investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti)	L'Operatore economico affidatario deve garantire la piena esecuzione delle prestazioni previste dal Capitolato speciale di appalto, assicurando lo svolgimento del servizio nel rispetto dell'ordine e del decoro.”.
Obblighi di servizio pubblico	I servizi stipulati devono assicurare efficienza ed economicità del servizio nonché una conformità alle normative di settore amministrative e regolamentari in essere. Deve essere garantita l'attività di custodia, sorveglianza

### C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura preposta al monitoraggio ovvero sistema di controlli sulle società non quotate ex art. 147-quater, Tuel	Al controllo sull'appalto provvede il Servizio cimiteriali, con particolare riferimento alla qualità del servizio (anche raccogliendo eventuali segnalazioni degli utenti), al rispetto di quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto e del costo del servizio.
---	---

### **2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO**

Dati identificativi	COOP.SOCIALE LA SERENISSIMA S.C. P.IVA 01985830510
Oggetto sociale	Considerato lo scopo mutualistico e di solidarietà, ..... la cooperativa sociale opera senza finalità lucrative e persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale attraverso lo svolgimento

	<p>di attività mirate all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate..... offrire servizi di lavanderia e pulizie, sanificazione ospedaliera, manutenzione, movimentazione materiali e merci, trasporti, noleggio con o senza conducente con uso di tutti i mezzi di trasporto (compreso trasporto pubblico urbano ed extraurbano, servizi di scuolabus), trasporto cose per conto terzi con uso di mezzi di qualunque portata, servizi di distribuzione di plichi, documenti e valori anche postali, volantinaggio, traslochi e facchinaggi nonché' servizi complementari quali imballaggio, deposito colli e bagagli con presa e recapito, gestione di parcheggi e di impianti sportivi e ricreativi in genere, di servizi museali e di strutture espositive in genere, anche per mostre, fiere, convegni, e simili, gestione di cimiteri, raccolta e vendita di spazi pubblicitari in genere.....</p>
Altro ritenuto rilevante ai fini della verifica	/

### 3. ANDAMENTO ECONOMICO

Costo pro-capite per cittadino	Costo del servizio diviso la media della popolazione 2020-2021-2022	Per 8662 abitanti il costo procapite è € 17,70
Costo complessivo ultimo triennio comprensivo di IVA	Importo dell'appalto comprensivo di IVA	Euro 153.298,93
Costi di competenza del servizio nell'ultimo triennio, con indicazione dei costi diretti ed indiretti	Importo massimo liquidabile compreso iva (comprensivo del quinto d'obbligo)	Euro 183.958,72
Ricavi di competenza dal servizio nell'ultimo triennio al	Importo concessioni cimiteriali accertate dal Comune	Euro 125.484,85

netto iva		
Importi riscossi al netto iva	Importo concessioni cimiteriali rimosse	Euro 125.484,85
Crediti maturati	Importo concessioni cimiteriali non rimosse	Euro 0
Numero personale addetto al servizio		N. 3 operai in media
Tipologia di inquadramento		CCNL applicato dall'Operatore economico
Costo complessivo del personale per tutta la durata dell'appalto		Come da CCNL applicato dall'Operatore economico
Tariffazione, con indicazione della natura delle entrate	Concessioni cimiteriali e	Deliberazione della Giunta comunale n. 68 del 28-4-2021. Concessioni cimiteriali e diritti dei servizi cimiteriali approvazione tariffe e ulteriori determinazioni.
Utenza		Popolazione residente e non residente

#### 4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

<b>Contratto di servizio:</b>	Risultati previsti	Eventuali benchmark riconosciuti	Risultati raggiunti	Scostamento
Qualità contrattuale	Rispetto di tutte le norme che regolano il servizio	/	100%	0%
Qualità connessa alla tempestività del servizio	Rispetto delle tempistiche previste dal capitolato	/	100%	0%
Qualità connessa alla trasparenza del servizio	Rispetto degli adempimenti previsti dal "Regolamento comunale per il servizio mortuario e dei cimiteri"	/	100%	0%
Qualità connessa all'efficacia del servizio	Svolgimento del servizio in base a	/	100%	0%

servizio	quanto stabilito dal Capitolato speciale di appalto			
Soddisfazione dell'utenza	Acquisizione di segnalazioni da parte dell'Ufficio Servizi Cimiteriali	/	Le segnalazioni pervenute sono esigue	/
Trattamento delle segnalazioni dell'utenza	Acquisizione di segnalazioni da parte del Servizi Cimiteriali	/	Le segnalazioni pervenute sono esigue	/

## 5. CONSIDERAZIONI FINALI

Considerazioni in merito alle risultanze della verifica effettuata sulla situazione gestionale del servizio pubblico locale	Il servizio si è finora svolto raggiungendo tutti gli obiettivi legati all'affidamento
Considerazioni in merito alla compatibilità della gestione del servizio ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa	Il servizio di gestione dei servizi cimiteriali è affidato all'esterno ai sensi della Deliberazione determinazione n. 168 del 10-03-2020 visti i costi connessi alla gestione del servizio (assunzione di personale, acquisto e manutenzione dei mezzi, carburante, assicurazioni etc)
Considerazioni in merito alle conseguenze della gestione del servizio sugli equilibri di bilancio dell'ente locale	A seguito di tale affidamento gli equilibri di bilancio risultano essere rispettati
Considerazioni in merito alla gestione del servizio	La gestione in appalto del servizio ha garantito adeguati livelli di economicità e qualità.

